

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GENERALES Y MOVILIDAD

— DGSGM —

Mtro. Porfirio Antonio Díaz Rodríguez
Director General – desde febrero de 2023

La Dirección General de Servicios Generales y Movilidad (DGSGM) busca garantizar el derecho de movilidad de las personas en la Universidad, con infraestructura adecuada y servicios accesibles, así como el fomentar una cultura vial apoyada en adecuadas estrategias, procurando calidad en cada servicio brindado.

COOPERACIÓN Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

La Dirección General de Servicios Generales y Movilidad como parte de sus actividades institucionales, se vincula, coordina y colabora con las dependencias universitarias y entidades académicas, en los programas siguientes:

BiciFest UNAM 2024, la bicicleta con ojos universitarios. En el marco del Día Mundial de la Bicicleta, el viernes 7 de junio se realizó en las Islas de Ciudad Universitaria el segundo festival sobre el día mundial de la bicicleta, el cual articula los esfuerzos de diferentes áreas universitarias para promover el uso de la bicicleta como un instrumento fundamental de la Movilidad Sustentable.

Climatón 2024. Es un concurso que tiene el propósito de “incentivar a los jóvenes a encontrar soluciones para la adaptación o mitigación del cambio climático”, mediante la realización de proyectos; es organizado en conjunto con la Revista de la Universidad de México, con la colaboración del Programa de Investigación en Cambio Climático (PINCC), la Red Universitaria de Cambio Climático (REDUCC), la Coordinación Universitaria para la Sustentabilidad (COUS), la Dirección General Atención a la Comunidad (DGACO) y en la última edición la participación de UNICEF, entre otros.

Biciescuela. Abierta a toda la comunidad universitaria, con el objetivo de impulsar el uso de la bicicleta como medio de transporte, proporcionar educación vial y reducir accidentes de los usuarios del programa Bicipuma por medio del conocimiento de sus lineamientos y el uso adecuado del servicio. El proyecto ha tenido buena aceptación y

sus resultados fueron: se impartieron 32 sesiones; en su mayoría las interesadas fueron mujeres (68%), y el 77.6% de las personas que respondieron la encuesta de evaluación, reportaron no ser usuarias de Bicipuma, pero comenzaron a usarla después de participar en la Biciescuela.

PROGRAMAS DE MOVILIDAD

Se realizó trabajo en conjunto con el Instituto de Ingeniería y la Coordinación Universitaria para la Sustentabilidad, para desarrollar el proyecto de unidades de Pumabús eléctricas, convirtiendo su tren motriz a eléctrico.

Coordinación para mejorar la seguridad vial en el CCH Sur:

- Plan de trabajo de supervisión de los accesos del transporte únicamente a los autobuses autorizados por la Dirección General del Patrimonio Universitario (DGPU) para el CCH
- Transferencia de una unidad de vigilancia rotulada
- Operativos de revisión de la prestación del servicio de transporte externo autorizado por la DGPU
- Se realizó el seguimiento de las autorizaciones otorgadas por la DGPU a empresas para ofrecer el servicio de ascenso y descenso de pasaje, tanto individual (taxis) como colectivo (autobuses) con la finalidad de propiciar mayor seguridad y mejorar el servicio que ofrecen a la comunidad universitaria.

NORMATIVIDAD

Se asesoró a la Comisión Especial de Seguridad del H. Consejo Universitario para la elaboración de los "Lineamientos de prevención y control que deben cumplir las personas que acudan a espacios universitarios con animales de compañía", publicados en *Gaceta UNAM* el 3 de junio de 2024, y con los "Lineamientos generales para la movilidad integral en Ciudad Universitaria", publicados en *Gaceta UNAM* el 22 de julio del mismo año.

ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS

Con la finalidad de conocer la opinión de la comunidad universitaria, durante el primer semestre de 2024 se aplicaron encuestas de calidad de los servicios de Pumabús y Bicipuma. Obteniendo un total de 6664 respuestas del servicio de Pumabús y 743 de Bicipuma.

Con el objetivo de prevenir riesgos en la ciclopista, se diseñaron señalamientos con los puntos de los “Lineamientos de uso de Bicipuma”. En el tramo de la ciclopista que se encuentra dentro del Estadio Olímpico Universitario (EOU), se colocaron 50 viniles en sustitución de los que se encontraban en mal estado. Adicionalmente, se realizó un diagnóstico de los puntos críticos de la ciclopista y se elaboró una propuesta integral para atenderlos considerando: luces preventivas, instalación de revos, recubrimiento de silicato, apoyo vial de un brigadista, entre otras.

Por su parte, con la finalidad de evitar congestión vial en el Circuito Escolar, fueron entregados a la Dirección General del Deporte Universitario 230 banderines para que los padres de familia estacionen sus vehículos en el estacionamiento 8 del EOU. Adicionalmente, se implementó un operativo para solucionar los problemas de vialidad en los estacionamientos del Instituto de Ingeniería y de los campos de fútbol americano.

En el marco del Proyecto para el Ordenamiento del flujo vehicular dentro del estacionamiento controlado de Ingeniería, se elaboró una propuesta para optimizar la circulación y colocar señalética en el estacionamiento, con el fin de ofrecer un servicio eficiente y organizado, lo que favorece el flujo vehicular constante.

Con relación al Sistema Pumabús, se desarrolló una propuesta de modificación del recorrido de la ruta 8 con el objetivo de ampliar la conectividad en el punto en donde convergen la estación del Metrobús Ciudad Universitaria con el Sistema Pumabús, ampliando el trayecto con tres paradas.

Asimismo, se desarrolló el proyecto para extender el recorrido de la ruta 10, con la finalidad de ampliar las opciones de conectividad en la Base Metro de Pumabús. De esta manera, se conectó la Zona Deportiva y la Zona Cultural con el Metro Universidad.

Es de mencionar el desarrollo del proyecto para mejorar el espacio de la Base del Pumabus ubicada en el Metro Universidad y facilitar la identificación de los espacios en donde se realizan los ascensos de las rutas 1, 2, 3, 4 y 5. Para ello se consideró la colocación de letreros de cada una de las rutas, colocación de un plano para orientar a los usuarios y el balizado de líneas guías (del color de la ruta) en el piso, desde el acceso hasta la zona de ascenso de cada ruta.

En otro ámbito, en el estacionamiento de Delfín Madrigal se realizaron diversas gestiones para la recepción y programa de mantenimiento (limpieza, pintura, poda, obras menores, etc.) para que en un futuro próximo pueda ser utilizado como estacionamiento de la UNAM.

INFRAESTRUCTURA VIAL

Intervención de espacios en colaboración con otras instancias universitarias:

- Mantenimiento de pasos peatonales, reductores de velocidad, cajones de parabús.
- Intervención del paso peatonal frente al Centro de Desarrollo Infantil CU.
- Dignificación de los toriles en lanzadera de Pumabús Metro CU.
- Mantenimiento de pasos peatonales y reductores de velocidad en la periferia del circuito del Estadio Olímpico Universitario y entidades colindantes.
- Mantenimiento de pasos peatonales y reductores de velocidad en Circuito Escolar, Circuito Exterior y Circuito de la Investigación Científica.
- Participación en proyecto piloto para la ampliación de ciclopista hacia la zona de posgrados.

CONTROL DE MOVILIDAD

Sistema semafórico

Se llevaron a cabo trabajos relevantes en el mantenimiento semafórico, destacando el remplazo e instalación de unidades con tecnología LED de bajo consumo, mejorando la visibilidad y la seguridad vial.

Se realizaron ajustes en los tiempos de los semáforos para optimizar el tránsito vehicular, disminuyendo los tiempos de espera. Se llevaron a cabo inspecciones regulares de la red semafórica, garantizando su correcto funcionamiento y reduciendo fallos.

Se realizó mantenimiento preventivo en toda la red semafórica de Ciudad Universitaria, asegurando el correcto funcionamiento de controles, gabinetes y luces semafóricas.

Se remplazaron unidades LED en los semáforos ubicados en las facultades de Derecho, Odontología y Contaduría y Administración.

Se reforzó la seguridad en los cruces principales de la ciclopista con los circuitos universitarios, manteniendo en óptimas condiciones las luces LED en dichos cruces.

Monitoreo

En junio de 2024, se impartieron capacitaciones al personal de monitoreo y supervisión de Pumabús para mejorar el manejo de la plataforma de seguimiento.

Se migraron las bitácoras de seguimiento del área de monitoreo de formato físico a digital, y se regularizó el archivo conforme a la normatividad vigente en materia de

gestión documental; se activaron los servicios de apoyo para el retiro de 482 vehículos que obstruían el paso de las unidades de Pumabús y se activó el seguro de viajero en ocho ocasiones. En colaboración con la Central de Atención a Emergencias (CAE), se activó el servicio de atención médica en 85 ocasiones.

Se modernizaron los sistemas GPS de las unidades de Pumabús, aumentando la eficiencia en el seguimiento y se instalaron nueve cámaras de videovigilancia adicionales en el campus, con el objetivo de reforzar la seguridad del sistema Pumabús y la atención de incidentes.

PUMABÚS

Programa Pumabús

Mediante este programa se brinda servicio de transporte interno a la comunidad universitaria y visitantes en general que se desplazan en las distintas zonas de Ciudad Universitaria. Cuenta con 60 camiones para otorgar el servicio ordinario y dos camionetas para para la atención de personas con discapacidad temporal o permanente, 13 rutas ordinarias que operan de lunes a viernes en un horario de 06:00 a 22:00 hrs; las rutas 1, 2, 4 y 9 los días sábados en un horario de 06:00 a 16:00 hrs, y las rutas 3 y 10 los días sábados y domingos en horario de 06:00 a 23:00hrs.

En el periodo que se informa se lograron los siguientes resultados:

- Se efectuaron 325 mil recorridos, lo que equivale a aproximadamente a 2.5 millones de kilómetros.
- Se trasladaron aproximadamente 27.3 millone de usuarios y se brindaron más de cuatro mil servicios a personas con alguna discapacidad.
- Se habilitaron 20 paraderos más de la ruta 13, pasando de 10 a 30, enlazando la Zona Cultural con el Campus Central y el Circuito Exterior.
- Se apoyó en horarios especiales la salida de usuarios con rutas directas desde: Escuela Nacional de Trabajo Social, Facultad de Contaduría y Administración, Facultad de Ingeniería, Facultad de Medicina y Anexo de Ingeniería.
- Con la finalidad de agilizar el flujo vehicular en el Circuito Escolar, se apoyó con una ruta en horarios específicos para el traslado de asistentes a los entrenamientos de futbol americano, evitando conflictos viales en dicho circuito.
- Se brindó apoyo para el traslado de usuarios en 190 eventos de los cuales: 39 fueron deportivos, 18 culturales, 96 traslados internos (visitas) y 34 recorridos externos.

- Se incrementaron los recorridos de las rutas 10 hasta el Metro Universidad brindando mayor seguridad a los usuarios al evitar cruces vehiculares, y la ruta 8 hasta el Metrobús CU, favoreciendo la conectividad entre el Metrobús y las distintas facultades y dependencias.

Vialidad

Se brindó orientación vial con cuatro unidades y personal en nueve eventos deportivos en el Estadio Olímpico Universitario, en coordinación con SEMOVI, SSC (Tránsito y Policía Metropolitana) para mejorar del desalojo vehicular del Estadio, reducir el ingreso del transporte público e inhibir la colocación de bases de transporte público al interior del circuito del Estadio.

Se implementó la Brigada Vial en el primer y segundo semestre del año, para apoyar a la comunidad y visitantes en general en la orientación y concientización vial dentro de Ciudad Universitaria.

Se brindaron 706 apoyos en abanderamientos (servicios de emergencias, trabajos de obras y accidentes automovilísticos); 444 menciones a conductores sobre el buen uso de los circuitos Universitarios (prácticas de manejo, personas en estado de ebriedad, vehículos a alta velocidad, mal estacionados e invadiendo el carril confinado); 67 arrastres atendidos; 14 apoyos con abanderamiento a traslado de unidades de Pumabús; 203 reportes de infraestructura vial; 75 apoyos en cortes de vialidad por manifestaciones, concentraciones y mítines; 123 movimientos de colocación y retiro de señalización vial en los circuitos; 286 recorridos de supervisión al estacionamiento de Delfín Madrigal.

Durante el 2024, personal del Área de Vialidad, realizó 3595 recorridos en los circuitos universitarios, sumando un total de 157 860 km.

PROGRAMA BICIPUMA

A través de la Coordinación de Bicipuma se ofrece un servicio de préstamo de bicicletas gratuito a la comunidad universitaria para el traslado a sus facultades, centros de investigación o lugares de trabajo a través de una ciclista de 8 km y 14 módulos.

Es un sistema sustentable que, además de facilitar el desplazamiento de los integrantes de la comunidad universitaria a sus destinos correspondientes, apoya en su economía, agiliza y mejora la movilidad interna del campus universitario. Durante el periodo que se informa se alcanzaron los siguientes resultados:

- Se trasladó el módulo de Bicipuma que se encontraba en las inmediaciones del Estadio "Tapatío Méndez" al Posgrado de Economía, para el proyecto de ampliación de la ciclopista hacia la Zona Cultural.
- Se registraron 596 085 servicios.
- Se compraron 50 bicicletas marca Magistroni para reemplazar las que presentan mayor desgaste, cerrando el año con 1247 bicicletas.
- Se impartió el curso de Atención, Imagen y Calidad en el Servicio para trabajadores de Bicipuma.
- Se participó en la "Feria de los Servicios", colaborando en el montaje de un stand con bicicletas, carteles y personal de Bicipuma para promocionar y ofrecer el servicio a la nueva generación.
- Se participó en el evento de bienvenida a las nuevas generaciones de la Facultad de Química, colaborando en el montaje de un stand para promocionar el servicio a la nueva generación.
- Se atendió a la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía (CONUEE), de la SENER, quienes asistieron a una sesión de la Biciescuela.
- Se atendió y brindaron facilidades a un grupo de estudiantes del Centro de Investigación de Diseño Industrial (CIDI), que construyeron cuatro prototipos de bicicletas considerando necesidades y áreas de oportunidad para Bicipuma.
- Se apoyó y brindaron facilidades a un grupo de estudiantes del CIDI, que realizaron una investigación y presentaron propuestas académicas en la materia de "Diseño de servicio y experiencia de usuario".
- Se atendió a un grupo de académicos y alumnos de la Facultad de Arquitectura, del taller "Juan O'Gorman", que realizarán un proyecto académico sobre un prototipo de módulo para Bicipuma considerando las necesidades actuales.
- Se brindó apoyo en la organización y logística, además de que se prestaron las bicicletas, en la realización de rodadas organizadas por entidades y dependencias universitarias.

ESTACIONAMIENTOS CONTROLADOS

La Coordinación de Estacionamientos Controlados es el área responsable de la operación y administración de 31 estacionamientos de los 153 estacionamientos ubicados en el Campus de Ciudad Universitaria, y eventualmente opera y administra el espacio ubicado en Av. IMAN Puerta 3, brindando una oferta de 6228 cajones.

Al cierre del ejercicio 2024, se tienen 11 estacionamientos automatizados, que cuentan con Sistema de Punto de Venta electrónico, que permite una mejor operación, control y transparencia en la captación de los recursos generados por este servicio, ingresando un total de 2 222 936 vehículos a los que se les brindó un servicio de espacio seguro al interior del campus de Ciudad Universitaria por la DGSGM.

Asimismo, se realizaron trabajos de mantenimiento a casetas y estacionamientos, así como se brindaron 39 973 apoyos a diversas entidades y dependencias universitarias para el resguardo de vehículos en los diferentes estacionamientos que opera esta Dirección General.

SERVICIOS

Intendencia General

Se efectuaron un total de 452 recorridos de supervisión, entregando las recomendaciones necesarias a los responsables administrativos de cada entidad donde se tiene al personal comisionado para coadyuvar en las mejoras constantes.

Se brindó el servicio de limpieza en las instalaciones de la Dirección General de Servicios Generales y Movilidad (DGSGM), en la Dirección General de Análisis, Protección y Seguridad Universitaria (DGAPSU), en la Estación de Servicio "Copilco" y en las áreas comunes de la Torre de Rectoría, Hemeroteca y Oficinas Administrativas 2; asimismo, se apoyó con la vigilancia de las áreas comunes de la Hemeroteca y Oficinas Administrativas 2.

Se realizaron 9572 servicios de limpieza a diferentes áreas de la DGSGM y la DGAPSU; se apoyó con tres servicios de limpieza en el Auditorio "Alfonso Caso" para diferentes eventos universitarios, y se apoyó con la limpieza de cristales a 13 dependencias de la UNAM, dando un aproximado de 72 000 m².

Estación de Servicio "Copilco"

La Estación opera de manera conjunta con la Dirección General del Patrimonio Universitario. Se brindó el despacho de combustible a 705 969 usuarios aproximadamente.

Apoyo en el Concurso de Selección a Nivel Medio Superior y Licenciatura

Durante el año se participó en tres eventos, apoyando en las labores de intendencia general en las diferentes sedes autorizadas por la Dirección General de Administración Escolar, para llevar a cabo el Concurso de Selección a Nivel Medio Superior y Licenciatura 2024.

Concurso de Selección a Nivel Licenciatura 2024	
17, 18 y 19 de mayo del 2024	23 sedes
24, 25 y 26 de mayo del 2024	23 sedes
Concurso de Selección a Nivel Medio Superior 2024	
14, 15 y 16 de junio del 2024	24 sedes
21, 22 y 23 de junio del 2024	24 sedes
Concurso de Selección a Nivel Licenciatura (Sistema a Distancia) 2024	
8, 9 y 10 de noviembre del 2024	6 sedes

GESTIÓN VEHICULAR

El Departamento de Gestión Vehicular recibió y atendió un total de 2459 solicitudes provenientes de diferentes dependencias y entidades universitarias para llevar a cabo diversos trámites:

El Área de Control Vehicular llevó a cabo: 2069 trámites de pago de derechos de refrendo vehicular y de impuesto sobre tenencia 2024; 27 de revista vehicular, 44 de alta de placas para vehículos nuevos, 18 de alta por reposición de placa de circulación, 153 de renovación de tarjetas de circulación, 73 de baja patrimonial, 24 de transferencias y 22 trámites de reasignaciones vehiculares.

El Área de Servicios realizó 508 entregas de correspondencia y 1566 servicios y traslado de personal.

Por su parte, el Área de Seguros recibió, clasificó y separó 2486 pólizas de seguro del parque vehicular de la institución; entregó 2486 pólizas a las dependencias y entidades universitarias; realizó 19 gestiones para la indemnización y pago de unidades por robo y colisión, y llevó a cabo la renovación de nueve pólizas del personal que realiza la limpieza de ventanas (hamaqueros), con acuerdo de la nueva vigencia al corte del año.

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

En cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo que Actualiza las funciones del Área Coordinadora de Archivos (ACA) de la Universidad Nacional Autónoma de México y crea al Grupo Interdisciplinario de Archivos Universitarios y el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, consiguió los siguientes resultados a partir de la implementación de las siguientes acciones:

Fortalecimiento de la gestión archivística institucional

El ACA ha desempeñado un papel fundamental en cuerpos colegiados estratégicos, como el Comité de Transparencia de la UNAM y el Grupo Interdisciplinario de Archivos Universitarios, mediante la realización de 65 sesiones, la consolidación de 637 procedimientos en materia de transparencia y archivo, y la emisión de cuatro documentos clave que regulan la gestión archivística universitaria, así como se actualizaron y difundieron los Instrumentos de Control y Consulta Archivística y el marco normativo en gestión documental y archivos.

Implementación de herramientas tecnológicas

La creación, implementación y optimización del Sistema de Instrumentos de Control y Consulta Archivística representó un avance significativo en la digitalización y automatización de los procesos archivísticos, lo que permitió reducir costos y agilizar la entrega de instrumentos archivísticos.

Asimismo, la incorporación del Sistema de Firma de Documentos de Cuerpos Colegiados en la emisión, entrega y publicación de estos instrumentos consolidó una política real de “cero papel”.

Capacitación y asesoría en gestión documental y archivos

Se crearon canales de comunicación directos con el Área Coordinadora de Archivos, mediante los cuales se otorgaron casi tres mil solicitudes de asesoría en materia archivística en modalidades virtual, telefónica, presencial y por correo electrónico, impactando a más de dos mil personas en las 260 áreas universitarias.

Cumplimiento de obligaciones de transparencia relacionadas con los archivos universitarios

Se llevó a cabo la publicación trimestral de los inventarios documentales de las 268 áreas universitarias mediante la integración de cerca de mil versiones públicas de instrumentos archivísticos en la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal de Transparencia Universitaria, reafirmando el compromiso institucional con la rendición de cuentas y el acceso a la información pública.

Asimismo, se publicaron documentos clave, como: Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Índices de Expedientes Reservados, Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental, Instrumentos de Control y Consulta Archivística, Dictámenes y Actas de Baja Documental, y Actas de Archivos Siniestrados.

Herramientas de planeación en materia de archivos

Se emitió, aprobó y publicó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, el cual establece proyectos y metas cuantificables para regular y fortalecer la gestión documental institucional. Asimismo, se rindieron cuentas sobre el cumplimiento mediante la aprobación y publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia y Portal de Transparencia Universitaria de diversos informes.

Consolidación del Sistema Institucional de Archivos de la UNAM

Se logró la designación de responsables de archivos, oficinas centrales de correspondencia, archivos de concentración e históricos en las 268 áreas universitarias.

Organización, administración, conservación y acceso a los expedientes individuales de alumnos y estudiantes bajo resguardo del Archivo Histórico de la Universidad Nacional Autónoma de México

A fin de cumplir con el criterio GIAU/01/2021 emitido por el GIAU, personal adscrito al Archivo General de la UNAM identificó, revisó y registró 828 expedientes de alumnos y estudiantes de la generación 1951 en el inventario de transferencia secundaria, expedientes que están resguardados en el Archivo Histórico de la UNAM.

Actividades relacionadas con los expedientes resguardados en el Archivo General de la Universidad Nacional Autónoma de México

El Archivo General de la Universidad Nacional Autónoma de México realizó las siguientes actividades:

- Recibió 38 717 expedientes de alumnos de nuevo ingreso a la UNAM y 57 390 documentos escolares para integrar a los expedientes bajo resguardo, expedientes y documentos enviados por la Dirección General de Administración Escolar (DGAE) y la Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios (DGIRE).
- Continuó con las medidas de conservación del acervo documental; aspiró el polvo y acomodó 9350 metros lineales en los acervos y cambió la guarda de 4383 expedientes deterioradas.
- Gestionó la elaboración de 94 certificados de la Preparatoria Popular ante la DGIRE.
- Atendió 24 456 solicitudes de devolución de documentos de sus titulares.

